

# Missie, profiel en opdrachten van de coördinator van pilootproject

## 1. Missie

Tijdens de conceptualisatiefase

De missie van de coördinator tijdens de **conceptualisatiefase** bestaat erin het proces te begeleiden om te komen tot een locoregionaal actieplan.

Tijdens de uitvoeringsfase

De missie van de coördinator tijdens de **uitvoeringsfase** bestaat in het faciliteren van de integratie van zorg conform de principes van het nationale plan voor geïntegreerde zorg door

- de coördinatie van de uitvoering van het locoregionaal actieplan, evenals de communicatie erover naar de bevolking en de aanwezige actoren
- de deelname aan de nationale strategie (co-creatie, kennisontwikkeling en –deling, evaluatie).

De projectcoördinator is tijdens de uitvoeringsfase in dienst van de projectgovernance (via een arbeidsovereenkomst of een dienstenovereenkomst). Hij zal de beheers/governance-structuur van het project informeren over de voortgang van de acties en van de resultaten van de lokale evaluatie ervan, rekening houdend met de criteria voor auto-evaluatie die door het project opgesteld werden.

De projectcoördinator functioneert **onafhankelijk** en **neutraal** ten opzichte van de partners: de coördinator behartigt de belangen van het pilootproject in zijn geheel.

## 2. Profiel

Overeenkomstig de beschrijvingen in de *Gids voor pilootprojecten* moet de coördinator over specifieke vaardigheden beschikken, waaronder:

- Kennis van de pilootzone en het zorglandschap
- Kennis van de organisatie en financiering van zorg- en hulpsystemen
- Financieringstechnieken
- Kennis rond e-health en mobile health
- Projectmanagement
- Kwaliteitsevaluatie
- Equity en privacy
- Leiderschap
- Change management
- Presentatie- en vergadertechnieken
- Redactie van verslagen en rapporten
- Luistervaardigheid
- Bemiddelingstechnieken om te komen tot een consensus

## 3. Opdrachten

In de conceptualisatiefase zijn de opdrachten van de coördinator:

- Vertegenwoordiging van het project t.o.v. de nationale coördinatie
- Aanspreekpunt voor de coach en voor de interadministratieve cel
- Organiseren van bijeenkomsten en vergaderingen van het consortium
- Zoeken naar bijkomende partners
- Verzamelen en analyse van gegevens
- Opstellen van het locoregionaal actieplan
- Deelname aan nationale informatie en vormingsinitiatieven

In de uitvoeringsfase, zijn de opdrachten van de coördinator:

- informeert en inspireert alle partners binnen en buiten het consortium m.b.t. de verschillende initiatieven
- informeert de beheersstructuur van het project over de voortgang van de acties en van de resultaten van de lokale evaluaties ervan.
- initieert en coördineert binnen het pilootproject de verschillende initiatieven
- communiceert naar de bevolking de verschillende initiatieven
- begeleidt en volgt de implementatie op van de voorgestelde interventies.
- De coördinator vertegenwoordigt het project t.o.v. de overheden;
- identificeert van eventuele problemen en rapporteren naar de Interadministratieve Cel Chronische Ziekten;
- identificeert van "best practices" om de vooropgestelde interventies/processen te implementeren;
- verzamelt correcte en complete gegevens m.b.t. de vastgelegde indicatoren;
- neemt deel aan de nationale overleg-, vormings-, intervisiemomenten, ....

#### **4. Beschikbaarheid**

De coördinator werkt minstens halftijds gedurende de periode van de conceptualisatiefase.

In de uitvoeringsfase is de coördinator voltijds beschikbaar voor het project en dit uiterlijk tegen 1 januari 2018. Er wordt verwacht dat 1 persoon optreedt als aanspreekpunt en "gezicht" van het pilootproject, dit zowel naar de overheden als naar de algemene bevolking. Deze coördinator is steeds bereikbaar voor het project.

In een veranderingsproces is heldere en open communicatie een sleutelement. Door te verzekeren dat er 1 enkel aanspreekpunt is, wordt alvast een groot risico van "miscommunicatie" uitgeschakeld.

Vertrouwen opbouwen is ook een sleutelgegeven. Het is vaak makkelijker om vertrouwen te hebben in een project wanneer er een duidelijk "gezicht" is en de spelers het proces kunnen linken aan een bepaald persoon. Het is daarom aangewezen iemand aan te duiden als "hoofdcoördinator".

Door de rol als coördinator op te nemen, engageert deze persoon zich om deel te nemen aan opleidingen en informatie-uitwisseling georganiseerd door de overheid.